



## Lokaal Bestuur Kuurne – Teamcoach Omgevingsvergunningen

### Op zoek naar een Teamcoach Omgevingsvergunningen

**Jouw missie: help mee Kuurne vorm te geven!**

Bij de dienst Ruimtelijke Omgeving werk je mee aan de toekomst van onze gemeente. Hier werk je aan de ontwikkeling en uitvoering van plannen rond stedenbouw, wonen, milieu en lokale economie. Je draagt bij aan een sterke ruimtelijke samenhang en een kwaliteitsvolle leefomgeving voor alle Kuurnenaren.

Als teamcoach ben jij de motor achter een vlot en kwalitatief vergunningenproces. Je begeleidt en ondersteunt je team, bewaakt de procedures en zorgt ervoor dat elke aanvraag correct, efficiënt en binnen de wettelijke termijnen wordt behandeld.

**Wat ga je doen?**

- Je coördineert de dagelijkse werking van het team en zorgt voor een goede flow.
- Je motiveert en begeleidt medewerkers zodat ze hun talenten optimaal kunnen inzetten.
- Je waakt over de kwaliteit en voortgang van dossiers en projecten.
- Je denkt mee na over de grote ruimtelijke uitdagingen binnen onze gemeente bv. de kernversterking in Sint-Pieter, de site Hippodroom,...
- Je zorgt voor structuur en hebt een projectmatige aanpak.
- Je organiseert de voorbereiding van dossiers voor de bestuursorganen.
- Je zorgt voor continuïteit en kwaliteit in het vergunningenproces.

**Wat breng jij mee?**

- Je hebt voeling met omgevingsvergunningen en ruimtelijke processen.
- Je bent sterk in organiseren, communiceren en samenwerken.
- Je denkt oplossingsgericht en werkt graag projectmatig.

**Wat mag je van ons verwachten?**

- Een betekenisvolle rol in een gemeente met ambitie.
- Een warm en professioneel team dat samen het verschil maakt.
- Ruimte voor initiatief, groei en impact.
- Een werkomgeving waar jouw talenten tot hun recht komen.

**Solliciteer vandaag en geef mee richting aan de toekomst van onze leefomgeving!**

### Wat wordt er van jou verwacht?

Je bent

- ofwel in het bezit van een masterdiploma in de richtingen stedenbouw, ruimtelijke planning of architectuur;
- ofwel in het bezit van een ander masterdiploma en kan minstens twee jaar relevante werkervaring aantonen in de sector stedenbouw, ruimtelijke planning of architectuur;
- ofwel in het bezit van een bachelordiploma en minstens twee jaar relevante werkervaring aantonen in de sector stedenbouw, ruimtelijke planning of architectuur, mits je slaagt voor een capaciteitstest.

Ook laatstejaarsstudenten master (stedenbouw, ruimtelijke planning of architectuur) kunnen deelnemen als ze een studiebewijs kunnen voorleggen en een verklaring dat ze binnen een termijn van 3 maanden zullen deelnemen aan de eindexamens om een diploma te halen. Uiterlijk op de datum van de aanstelling moet aan deze diplomaverreichte worden voldaan.

Je voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden (zie bijlage).

## Wat bieden wij jou aan?

Het betreft een contractuele voltijdse betrekking.

De bezoldiging gebeurt op basis van de salarisschaal A1a-A3a. De brutomaandwedge voor een voltijdse betrekking met 0 jaar ervaring 3.941,56 euro.

Het loon wordt aangevuld met:

- fietsvergoeding (0,37 euro per km);
- maaltijdcheques (8 euro per cheque);
- de mogelijkheid tot telewerk;
- een mooi verlofpakket en een flexibele uurregeling;
- een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) van 3%;
- aansluiting bij de sociale dienst [GSD-V](#) met tal van voordelen en de kortingskaart Pluspas.
- Gratis tarief openbaar vervoer voor woon-werkverkeer.
- Naast anciënniteit vanuit openbare sector/onderwijs (onbeperkt), kan ook anciënniteit op basis van relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige meegerekend worden, met een maximum van 18 jaar. We houden er rekening mee dat dit een knelpuntberoep is.

Er wordt een wervingsreserve aangelegd die twee jaar geldig is.

### Solliciteren

Klik op de knop "Solliciteren".

Vul de gevraagde gegevens in. Voeg je CV, jouw motivatiebrief en een kopie van jouw diploma toe uiterlijk tegen de laatste inschrijvingsdag. Wie een bewijs van minimum 2 jaar relevante beroepservaring moet bewijzen, voegt ook dit bewijs toe.

DEADLINE: zondag 24 mei 2026

Opgelet: Enkel tijdige en volledige kandidaatstellingen komen in aanmerking.

Je kan van deze vacature een pdf-versie maken via het icoontje boven de sollicitatieknop.

### HOE VERLOOPT DE SELECTIEPROCEDURE:

- **screening CV, diploma en bewijs van ervaring**

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

- **Preselectie (optioneel)**

Bij een groot aantal kandidaten wordt er een preselectie gehouden. Deze selectie gebeurt op basis van de

motivatiebrieven en de CV's.

- **Capaciteitstest indien van toepassing** (voor wie een bachelordiloma bezit)

De exacte datum wordt in onderling overleg bepaald.

- **Verkennd gesprek op donderdag 28 mei 2026**

Tijdens dit eerste gesprek maken we kennis met elkaar. We peilen naar jouw motivatie en inzicht in de functie, maar het is ook een uitgelezen moment voor jou om te ontdekken of het lokaal bestuur Kuurne als werkgever bij jou past. Een open dialoog in twee richtingen dus.

Het gesprek is eliminerend.

- **Schriftelijk gedeelte op zaterdag 30 mei 2026**

Is er langs beide kanten een match? Dan nodigen we jou uit voor de volgende ronde. Je ontvangt zaterdag 30 mei 2026 om 9u een opdracht die je thuis verwerkt. Je hebt tijd tot 12u. Dan mail je jouw antwoord terug.

Je moet minstens 60% behalen om te slagen. De jury zal jouw antwoorden evalueren in de week van 1 juni 2026 en je op de hoogte brengen van het resultaat.

- **Mondeling gedeelte op 8 juni 2026 of 11 juni 2026**

Wie slaagt in het schriftelijk gedeelte, dit betekent minstens 60% behaalt, wordt uitgenodigd voor een selectiegesprek. In het selectiegesprek gaan we dieper in op jouw aanpak en voeren we een competentiegericht interview.

Dit gesprek gaat door in het gemeentehuis, telkens in de voormiddag. We starten om 9u.

- **Assessment**

Ben je geslaagd in het selectiegesprek dan wordt de procedure afgesloten met een extern assessment. Dit geeft ons én jou extra inzicht in je talenten en groeipotentieel.

De exacte datum wordt in onderling overleg bepaald.

Aarzel niet om bijkomende informatie te vragen

- Over de functie-inhoud: Sofie Haspeslagh, directeur Wonen en Omgeving –
- Over de selectieprocedure, aanbod en voorwaarden: 056/73 71 17