

Lokaal Bestuur Kuurne – Deskundige Omgeving

Op zoek naar een Deskundige Omgeving

Ben jij geboeid door ruimtelijke ordening en wil je mee vorm geven aan de leefomgeving van onze inwoners? Dan ben jij misschien de deskundige Omgeving die wij zoeken!

Jouw opdracht

Als deskundige omgeving sta je in voor het afleveren van omgevingsvergunningen en het behandelen van stedenbouwkundige dossiers. Je buigt je over aanvragen zoals stedenbouwkundige attesten, verkavelingen, principiële vragen en het splitsen van kadastrale percelen. Je zorgt ervoor dat dossiers correct en tijdig worden behandeld, met oog voor regelgeving én de leefkwaliteit.

Jouw takenpakket

Je behandelt omgevingsvergunningen met een focus op het stedenbouwkundig luik. Je taken zijn gevarieerd en maatschappelijk relevant:

- Je analyseert en beoordeelt dossiers zoals verkavelingen, kleinhandel, vegetatiewijzigingen en principiële vragen.
- Je bewaakt de volledigheid van dossiers en begeleidt aanvragers doorheen de procedure.
- Je kiest de juiste juridische weg en volgt deze nauwgezet op.
- Je weegt bezwaren af en houdt rekening met de stem van de buurt.
- Je stelt het verslag van de omgevingsambtenaar op en adviseert beleidsmakers.
- Je communiceert helder met burgers en externe partners.
- ...

Wat mag je verwachten?

- Een boeiende functie met maatschappelijke impact
- Een dynamische werkomgeving met ruimte voor initiatief
- Opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden

Solliciteer vandaag en bouw mee aan een duurzame en leefbare omgeving!

Wat wordt er van jou verwacht?

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma.
- Je hebt affiniteit met stedenbouw, ruimtelijke ordening en/of milieu.
- Je werkt nauwkeurig, zelfstandig en klantgericht.
- Je communiceert helder en professioneel, zowel schriftelijk als mondeling.
- Je hebt kennis van relevante wetgeving of bent bereid je hierin te verdiepen.
- Je voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden (zie bijlage).

Wat bieden wij jou aan?

Het betreft een contractuele voltijdse betrekking.

De bezoldiging gebeurt op basis van de salarisschaal B1-B3. De brutomaandwedde voor een voltijdse betrekking met 0 jaar ervaring 3 091,48 euro.

Het loon wordt aangevuld met:

- fietsvergoeding (0,36 euro per km);
- maaltijdcheques (8 euro per cheque);
- de mogelijkheid tot telewerk;
- een mooi verlofpakket en een flexibele uurregeling;
- een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) van 3%;
- aansluiting bij de sociale dienst [GSD-V](#) met tal van voordelen en de kortingskaart Pluspas.
- Gratis tarief openbaar vervoer voor woon-werkverkeer.
- Naast anciënniteit vanuit openbare sector/onderwijs (onbeperkt), kan ook anciënniteit op basis van relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige meegerekend worden, met een maximum van 18 jaar. We houden er rekening mee dat dit een knelpuntberoep is.

Er wordt een wervingsreserve aangelegd die twee jaar geldig is.

Solliciteren

Klik op de knop “Solliciteren”.

Vul de gevraagde gegevens in. Voeg je CV, jouw motivatiebrief en een kopie van jouw diploma toe uiterlijk tegen de laatste inschrijvingsdag.

DEADLINE: zondag 21 december 2025

Opgelet: Enkel tijdige en volledige kandidaatstellingen komen in aanmerking.

Je kan van deze vacature een pdf-versie maken via het icoontje boven de sollicitatieknop.

HOE VERLOOPT DE SELECTIEPROCEDURE:

• screening CV, diploma en bewijs van ervaring

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

• Preselectie (optioneel)

Bij een groot aantal kandidaten wordt er een preselectie gehouden. Deze selectie gebeurt op basis van de motivatiebrieven en de CV's.

• Verkennend gesprek op woensdag 14 januari

Tijdens dit eerste gesprek maken we kennis met elkaar. We peilen naar jouw motivatie en inzicht in de functie, maar het is ook een uitgelezen moment voor jou om te ontdekken of het lokaal bestuur Kuurne als werkgever bij jou past. Een open dialoog in twee richtingen dus.

Dit gesprek is eliminerend.

We organiseren dit gesprek digitaal in de loop van de namiddag.

• Schriftelijk gedeelte op zaterdag 17 januari

Is er langs beide kanten een match? Dan nodigen we jou uit voor de volgende ronde. Je ontvangt zaterdag 17 januari om 9u een opdracht die je thuis verwerkt. Je hebt tijd tot 12u. Dan mail je jouw antwoord terug.

Je moet minstens 60% behalen om te slagen. De jury zal jouw antwoorden evalueren op woensdag 21 januari en je op de hoogte brengen van het resultaat.

- **Mondeling gedeelte op woensdag 28 januari**

Wie slaagt in het schriftelijk gedeelte, dit betekent minstens 60% behaalt, wordt uitgenodigd voor een selectiegesprek. In het selectiegesprek gaan we dieper in op jouw aanpak en voeren we een competentiegericht interview.

Dit gesprek gaat door in het gemeentehuis. We starten om 13.30u.

Aarzel niet om bijkomende informatie te vragen

- Over de functie-inhoud: Sofie Haspeslagh, directeur Wonen en Omgeving –
- Over de selectieprocedure, aanbod en voorwaarden: 056/73 71 17